



Decreto Rep. n. 178 Prot. n. 2292 del 14/11/2019
Anno 2019 Tit. IV Cl. 16 Fasc. 1.21

OGGETTO Verifica regolarità formale – Procedura comparativa n. 2019LA12

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali;

VISTO il Decreto di Urgenza Rep. n. 169/2019 Prot. n. 2142 del 28 ottobre 2019 che ha autorizzato l'avvio della procedura comparativa di curriculum e colloquio volta ad individuare n. 1 soggetto cui affidare un contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito dei Progetti "Finanza & Azienda" e "Finanza Etica" di cui è Responsabile il dott. Alberto Lanzavecchia;

VISTO l'avviso Prot. n. 2184 del 30 ottobre 2019, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo in data 31 ottobre 2019, con il quale è stata attivata la procedura comparativa n. 2019LA12 volta ad individuare n. 1 risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività sopra descritta;

ACCERTATO che per la ricognizione interna non è pervenuta alcuna domanda;

VISTO il provvedimento del Direttore della struttura Rep. 177/2019 prot. n. 2249 dell'8 novembre 2019 con il quale è stata nominata la Commissione della suddetta procedura comparativa;

VISTI gli atti della procedura sopra indicata;

VISTA la disponibilità finanziaria sui Progetti "Finanza & Azienda" e "Finanza Etica" di cui è Responsabile il dott. Alberto Lanzavecchia;

Dichiara

- di aver accertato la regolarità formale della procedura comparativa di curriculum e colloquio n. 2019LA12 di cui all'avviso del 30 ottobre 2019 citato in premessa;
- di prendere atto che è stato individuato il seguente soggetto esterno: dott.ssa **SATI ELIFCAN OZBEK**;
- di incaricare la Segreteria Amministrativa e Contabile dell'esecuzione del presente provvedimento.

Padova, 14/11/2019

Il Direttore

Prof. Giulio Cainelli

Direzione

tel. +39 049 8274063
fax +39 049 8274221
direzione.economia@unipd.it

Segreteria Amministrativa

tel. +39 049.8274220
fax +39 049 8274221

Segreteria Informativo Didattica

tel. +39 049 8274210
fax +39 049 8274211
sid.decon@unipd.it